



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail VEIC816009@istruzione.it

sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it

Codice Meccanografico VEIC816009 – Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



Prot. n. *vedi segnatura*

Campagna Lupia, 01.08.2023

CIG: ZF13C17C10

All'Albo dell'Istituto
Sito Web

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDE E SNACK MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI NELL’ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “IC ALDO MORO” Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE). VALIDITA’ TRIENNIO 2023-2026

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dal Dlgs 36/2023, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

La gara deve selezionare, per la durata di anni 3, a partire dalla data di stipula della convenzione, il concessionario del servizio di erogazione di bevande calde, fredde e snack nelle sedi di seguito indicate dell'IC A.MORO, mediante l'installazione di distributori automatici.

Art.1 – DESCRIZIONE

Le sedi dell'Istituto Comprensivo "IC A.MORO" interessate al servizio sono riportate di seguito:

- Scuola dell'Infanzia "P.PRINCIPE" - VIA S. ACQUISTO 11 - CAMPAGNA LUPIA (VE)
n. 1 distributore di bevande calde
Utenza: circa 15 di personale scolastico
- Scuola Primaria F.LLI BANDIERA - VIA MARZABOTTO 68 - LUGHETTO DI CAMPAGNA LUPIA (VE)
n. 1 distributore di bevande calde
Utenza: circa 30 di personale scolastico
- Scuola Primaria G. LEOPARDI - VIA IV NOVEMBRE 5 - CAMPAGNA LUPIA (VE)
n. 1 distributore di bevande calde e n. 1 distributore di snack e bevande fredde
Utenza: circa 40 di personale scolastico
- Scuola Secondaria di primo grado A.M DOGLIOTTI – Via M.MONTESSORI n.7 – CAMPAGNA LUPIA (VE)
n. 1 distributore di bevande calde e n. 1 distributore di snack e bevande fredde
Utenza: circa 45 di personale scolastico

Per un Totale di:

N. 4 Distributori Automatici di bevande calde e n. 2 di bevande fredde e snack.

Il numero e la tipologia dei distributori automatici potranno essere modificati su richiesta del concessionario e d'accordo con l'amministrazione alle condizioni fissate a seguito dell'aggiudicazione. L'installazione dei distributori non richiede l'effettuazione di lavori in quanto esiste già il collegamento con l'impianto idrico dell'edificio. L'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è a discrezione del Dirigente Scolastico, previ accordi con i tecnici installatori della Ditta appaltatrice.

Eventuale richiesta di sopralluogo da parte degli operatori economici interessati alla partecipazione alla gara, **deve pervenire entro 12/08/2023** e deve riportare i seguenti dati dell'Operatore economico: nominativo del Concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; recapito indirizzo di posta certificata; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Data, ora e plessi del sopralluogo dovranno essere concordate con l'Istituto con almeno 2 giorni di anticipo.

Ciascun sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante e/o dal direttore tecnico (munito di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta) e/o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta, munita di copia del documento di identità del delegante. La/e persona/e incaricata/e ad effettuare il sopralluogo dovrà/dovranno

altresì esibire un documento di riconoscimento, in corso di validità. Ciascun Operatore potrà effettuare il sopralluogo mediante n. 2 persone al massimo.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- L'attività lavorativa del personale si svolge su 5/6 gg. lavorativi;
- I giorni di lezione in genere sono circa 200 come da calendario scolastico regionale e la permanenza del personale docente e non docente nei vari plessi non è inferiore a 300 giorni l'anno;
- L'istituzione scolastica non sosterrà alcun costo e il gestore remunererà la propria attività d'impresa attraverso il prezzo pagato dall'utenza;
- Tutti gli oneri di sicurezza e i rischi imprenditoriale, economico e gestionale della concessione rimangono a totale carico del gestore.

Art. 2-DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è di tre anni (trentasei mesi) a partire dalla data di sottoscrizione del contratto tra la ditta aggiudicatrice della gara e l'amministrazione.

Non sarà ammesso alcun tacito rinnovo del contratto come previsto dalla Legge 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte dell'istituto, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza.

Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto nei seguenti casi: cessazione della ditta; inadempimento degli obblighi e delle dichiarazioni rilasciate nelle offerte; perdita della capacità giuridica e morte del titolare della ditta;

fallimento o altra procedura concorsuale a carico della ditta o del titolare; mancanza delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività; abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore; per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte della ditta o del personale adibito al servizio.

Le spese e gli oneri fiscali del presente contratto sono a carico della ditta.

Art. 3-MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire in formato cartaceo all'Istituto Comprensivo "IC ALDO MORO " via M. MONTESSORI N. 7 - 30100 - CAMPAGNA LUPIA (VE) a mezzo raccomandata A.R., posta celere, agenzia autorizzata o consegna a mano, **entro le ore 12.00** del giorno **23/08/2023** (o alternativamente a mezzo pec al seguente indirizzo: veic816009@pec.istruzione.it; in quest'ultima ipotesi, al fine di garantire la segretezza dell'offerta, ciascun candidato provvede a proteggere i due allegati - allegato offerta tecnica e allegato offerta economica - con due differenti password che dovranno essere comunicate allo scadere del bando).

Il plico dovrà riportare esternamente la ragione sociale del concorrente, il timbro della ditta, la firma del legale rappresentante sui lembi di chiusura della busta e la seguente dicitura: **"OFFERTA PER SERVIZIO DISTRIBUTORI AUTOMATICI"**.

Fara fede, ai fini della regolare presentazione, esclusivamente l'orario e la data del timbro apposti sulla busta dall'Ufficio Protocollo dell'istituto ricevente; in ogni caso non farà fede la data e l'orario di spedizione, ma solo quelli d'arrivo.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso o la mail non giungano a destinazione in tempo utile.

I plichi pervenuti oltre il termine suddetto non verranno aperti e saranno considerati non congrui. Le offerte presentate non potranno essere ritirate, modificate o sostituite.

Il plico dovrà contenere tre buste sigillate contraddistinte dalle lettere A B C.

Sulla busta contraddistinta dalla lettera **A** dovrà essere iscritta la dicitura **"Busta A- Documentazione amministrativa"**, dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta A dovrà contenere gli **allegati 1 (domanda di partecipazione) e 2 (dichiarazioni)** compilati in tutte le parti necessarie.

Sulla busta contraddistinta dalla lettera **B** dovrà essere iscritta la dicitura **"Busta B- Offerta tecnica"**, dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta B dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione, che costituisce **l'allegato 3** alla documentazione di gara e dovrà inoltre contenere una relazione in cui vengono descritti e illustrati, anche attraverso l'ausilio di cataloghi e materiale illustrativo tutti i sotto criteri di valutazione dell'offerta tecnica come specificato al successivo punto.

Sulla busta contraddistinta dalla lettera **C** dovrà essere iscritta la dicitura **"Busta C- Offerta economica"**, dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta C dovrà contenere l'offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per singoli prodotti, utilizzando **l'allegato 4** alla documentazione di gara e **l'allegato 7**.

A pena di esclusione

Dovranno essere utilizzati gli allegati moduli "1 - 2 - 3 - 4 - 7". Tali moduli dovranno essere firmati in

ciascuna pagina dal legale rappresentante. Dovrà inoltre essere allegato un piano di pulizie dettagliato.

Art. 4-CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione del servizio sarà aggiudicata con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** tenuto conto anche del corrispettivo annuo offerto alla scuola, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri di seguito riportati con l'indicazione di un punteggio massimo attribuibile:

Saranno valutati:

- 1) Offerta tecnica (Busta "B" -Allegato 3)
- 2) Offerta economica (Busta "C" -Allegato 4-7)

Si aggiudicherà la gara la Ditta che otterrà il punteggio maggiore.

	Massimo punti
A - Qualità tecnica del servizio (offerta tecnica Busta B - Allegato 3)	70
B1 - Prezzi offerti dei principali prodotti (offerta economica Busta C - Allegato 4)	20
B2 - Contributo annuo offerto (canone Busta C - Allegato 4)	10
TOTALE PUNTI	100

A- Valutazione dell'offerta tecnica (Busta B)

Punteggio massimo previsto 70 punti su 100

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti elementi:

1	Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO9001/2000 - attestato Definitivo	Sarà assegnato un punteggio di 19 punti per il possesso della certificazione
2	Servizi presso istituti scolastici e/o ditte. Elencare i contratti in vigore alla data del bando	a) Scuole: fino a 10 - punti 4 tra 10 e 20 - punti 7 b) Amm.ni Pubbliche: fino a 10 -punti 7 c) Ditte: fino a 20 - punti 7 Il punteggio totale si otterrà sommando i punteggi ottenuti ai punti a) , b). e c)
3	Tipologia di tutti i distributori automatici di bevande calde e anno di fabbricazione	Punteggio attribuito per ogni macchina di recente fabbricazione: Anno 2022 punti 15 Anno 2021 punti 10 Anno 2020 punti 5 Anni precedenti punti 0
4	Tempi d'intervento di assistenza tecnica ai distributori e per il rifornimento dalla chiamata.	Entro 4 ore dalla chiamata punti 15 Entro 6 ore dalla chiamata punti 10 Entro 8 ore dalla chiamata punti 5

Non saranno prese in considerazione offerte che non prevedono ispezioni regolari alle apparecchiature installate per garantire:

1. il mantenimento dei prodotti in ottimali condizioni igienico sanitarie, il rifornimento dei prodotti medesimi e delle eventuali monete di resto nei distributori;
2. il regolare funzionamento delle attrezzature e il mantenimento delle stesse in condizioni igienico- sanitarie ottimali.

B- Valutazione dell'offerta economica (Busta C)

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta, con chiavetta e con sistemi tecnologicamente avanzati come QR code o l'acquisto tramite app per smartphone. Punteggio massimo previsto 30 punti su 100:

	Massimo punti
Bevande calde: caffè espresso, espresso lungo, espresso macchiato II prezzo per questa categoria non deve superare € 0,50 pena l'esclusione dalla gara. Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti diviso per il loro numero)	9
Bevande calde: altre bevande calde (caffè decaffeinato, latte, cappuccino, the al limone, cioccolata ecc...) II punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio	7
Snack monoporzione dolci e salati Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio	4
TOTALE PUNTI	20

Si precisa che il prezzo medio finale è da intendersi: prezzo medio a chiavetta/app/scheda + prezzo medio a monete della categoria dei prodotti in valutazione/2, a ciascun prezzo medio superiore rispetto al più vantaggioso verrà assegnato un punteggio inferiore diminuito in maniera inversamente proporzionale all'offerta (prezzo medio più alto=minor punteggio).

B 1- Valutazione canone offerto (minimo € 500,00 per tutti i distributori)

Punteggio massimo previsto 10 punti su 100

	Massimo punti
Canone annuo (minimo € 500,00 per il totale dei distributori); La ditta che avrà presentato l'offerta più favorevole.	10

Formula attribuzione punteggio dove X=punti:

$$X = 10 * \text{canone offerto} / \text{canone più alto}$$

Alla ditta che offrirà un canone annuo pari al minimo richiesto di € 500,00 verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Le offerte per canone annuo diverse dal minimo richiesto verranno considerate solo se maggiorate di € 100,00 (es. 600,00 - 700,00 ecc....); eventuali offerte di canone inferiori al minimo indicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Il versamento del canone annuo dovrà essere effettuato entro il 30 giugno di ogni anno.

Si procederà alla rescissione del contratto nel caso la ditta aggiudicataria non mantenga quanto garantito e dichiarato nelle offerte.

Art. 5-MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il Direttore dei Servizi generali e amministrativi e/o la commissione procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle buste intere e alla loro relativa apertura.

Di seguito verranno valutate: tutta la documentazione tecnica e le offerte dei concorrenti per constatarne la regolarità con la documentazione richiesta, operazioni che saranno effettuate dalla commissione e/o dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi, in seduta riservata.

Seguirà la valutazione delle offerte e la predisposizione del prospetto comparative con attribuzione dei punteggi ai fini della graduatoria. In caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio pubblico.

Si precisa quanto segue:

1. il risultato della gara sarà pubblicato all'albo della scuola tramite sito istituzionale www.aldomorocampagnalupia.edu.it
2. e facoltà dell'amm.ne revocare la presente procedura qualora venissero a mancare i presupposti per lo svolgimento di quanto richiesto;
3. la stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara;
4. resta escluso ogni vincolo di subordinazione;
5. l'aggiudicatario con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 8 della LEGGE 136/2010 e dovrà comunicare gli estremi identificativi del

VEIC816009 - AV7CDOM - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005136 - 01/08/2023 - II.5 - I

canto corrente dedicato di cui all'art.3 comma 7, della LEGGE 136/2010, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di esso, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati, comporta l'immediata risoluzione del contratto;

6. si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta purché congrua e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'esito della gara verrà comunicato entro 10 giorni dal suo espletamento.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dare esecuzione al contratto entro 10 giorni, la scuola si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale entro il periodo di validità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per la scuola.

Il vincitore della gara dovrà assumere i seguenti obblighi:

- fornire prodotti di prima qualità e in ogni caso marche conosciute a livello nazionale, esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti e in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata
- stipulare polizza assicurativa, per un massimale non inferiore a € 3.000.000,00 per i danni che dovessero derivare alla scuola e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione
- provvedere a installare e allacciare le macchine distributrici nelle varie sedi dei plessi scolastici
- l'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici dovranno essere eseguiti a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene
- la ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse.
- la ditta è tenuta a svolgere il servizio in modo tempestivo, assicurando comunque gli interventi e le forniture richieste.
- il mantenimento dei prezzi per tutta la durata del contratto.

Art. 6-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-INFORMATIVA

Ai sensi del D.lgs 196/2003, del Regolamento Europeo n. 679/16) e del D.lgs.101/2018; l'istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Il trattamento dei dati avviene in forma cartacea e informatizzata. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Reggente.

Art. 7-RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Reggente dott.ssa Fiorella Fornasiero.

Art. 8-NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dallo schema di convenzione valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

Art. 9-CONTROLLI/CONTROVERSIE

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico contesterà per iscritto il fatto alla ditta.

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Venezia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Fiorella Fornasiero

Documento firmato digitalmente

Allegati:

- Allegato 1 -Domanda di partecipazione (da inserire nella busta A)
- Allegato 2 -Dichiarazioni (da inserire nella busta A)
- Allegato 3- Offerta tecnica (da inserire nella busta B)
- Allegato 4 - Offerta economica (da inserire nella busta C).
- Allegato 5 - Patto di integrità
- Allegato 6 – Capitolato
- Allegato 7 - Tracciabilità dei flussi
- Allegato 8 - Verbale sopralluogo