



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail VEIC816009@istruzione.it

sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it

Codice Meccanografico VEIC816009 – Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



Prot. n. 816/II.5

Campagna Lupia, 08/02/2023

All'Albo Pretorio

Oggetto: Determina di affidamento diretto – Formazione personale amministrativo su “Ricostruzione di carriera con sentenza”

Il Dirigente Scolastico

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);

Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Considerata la copertura finanziaria assicurata dal Programma Annuale 2023 voce “P04 -Progetti per "Formazione/ aggiornamento del personale”;

Rilevata l’esigenza di individuare uno esperto che permetta al personale di segreteria dell’ istituzione scolastica una formazione utile ai fini delle “ricostruzioni di carriera con sentenza”;

Accertata che all’interno dell’Istituto non sono presenti figure con specifica professionalità;

Rilevata l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura di beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

Visto il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 “Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n.95 del 13.01.2023 di Approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;

Considerata l’urgenza di disporre della figura professionale di “Formatore del personale amministrativo sulle “ricostruzioni di carriera con sentenza”;

Recepita la disponibilità da parte della Sig.ra Sonia Gasparini a proporsi quale formatore del suddetto corso per il personale di segreteria;

Tenuto Conto del curriculum vitae che riporta in dettaglio le competenze culturali maturate e le esperienze professionali nel settore specifico rivolto all' ufficio del personale;

Preso Atto che il preventivo presentato della Sig.ra Sonia Gasparini per l'incarico di formatore in oggetto prevede un totale di 36 ore per una spesa complessiva di euro **1.260,00** *omnicomprensivo*;

Ritenuta l'offerta di prestazione di opera professionale congrua ed esaustiva per le prestazioni offerte;

Determina

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L' affido dell'espletamento dell'incarico di esperto esterno per interventi urgenti in qualità di Formatore del personale amministrativo sulle "ricostruzioni di carriera con sentenza";

Art. 3

La Sig.ra Sonia Gasparini è destinataria dell'incarico di Formatore del personale amministrativo sulle "Ricostruzioni di carriera con sentenza".

Art. 4

La spesa complessiva è di € 35 x 36 ore a lordo dipendente; il pagamento del servizio, previa presentazione di time-sheet sarà imputato all'esercizio finanziario 2023 all'aggregato "P04 -Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale";

Art. 5

L'Istituto fa presente che i dati personale forniti dalla Sig.ra Sonia Gasparini saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente, finalizzato agli adempimenti richiesti da obblighi di legge odi contratto inerenti al rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta per legge la facoltà di accedervi; La Sig.ra Sonia Gasparini è nominata "incaricato" del trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento dell'incarico, ai sensi del D.Lgs 196/20036, con vincolo di utilizzare tali dati per le sole finalità perseguita dall'Istituzione scolastica e secondo le istruzioni del titolare. La Sig.ra Sonia Gasparini dichiara di non divulgare all'esterno dell'Istituzione scolastica i dati di cui verrà a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico ricevuto e che ha preso visione dell'informativa di cui all'art.13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" artt. 13-14 GDPR (General data protection regulation) adeguato dal D.lgs 101/2018, e dal Regolamento Europeo 679/2016 nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.

Art. 6

La Sig.ra Sonia Gasparini si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche; Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile "esercizio delle professioni intellettuali". Il documento originale, firmato digitalmente dal dirigente scolastico, è custodito in conformità alla Circ.n.62 del 30/04/2013 presso l'amministrazione dell'Istituto. In caso di controversie il foro competente è quello di VENEZIA;

Art. 7

Il Dirigente Scolastico Reggente è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Art. 8

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico Reggente

Dott.ssa Fiorella Fornasiero

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3, c.2 D. Lgs n.39/93*