



Prot. n. 429/II.5
CIG: Z1639A1AAF

Campagna Lupia, 25 gennaio 2023

Oggetto: Determina a contrarre mediante affidamento diretto per fornitura di materiale di Pulizia Ditta Studiosan Snc

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm. ii. ; **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la necessità di questo istituto di provvedere alla necessaria fornitura di materiale di pulizia e igiene per i plessi dell'I.C. "Aldo Moro" di Campagna Lupia;

CONSIDERATO che il suddetto servizio non può essere acquisito mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il servizio di cui all'oggetto, è pertanto possibile procedere in modo autonomo;

RITENUTA congruo e soddisfacente per l'amministrazione il preventivo prot.n. 339 del 23/01/2023 della ditta STUDIOSAN SNC, Via Giotto,20 - 35010 Cadoneghe (PD);

VISTO il programma annuale 2023 approvato con delibera n. 95 in data 13.01.2023;

VISTA la nota prot. n. 52965 del 18 novembre 2022 di erogazione e indicazioni operative da parte della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie;

ACCERTATA QUINDI, la disponibilità finanziaria sul capitolo A01/02 - Funzionamento generale - *Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022* - del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa di provvedere all'affidamento diretto per il servizio di fornitura di materiale di pulizia e igiene alla ditta STUDIOSAN snc, Via Giotto, 20 - 35010 Cadoneghe (PD), al costo di **€ 2.149,97**, di dare atto che la spesa complessiva dell'affidamento sarà imputata al capitolo di bilancio come indicato in premessa;

1. di autorizzare la liquidazione delle fatture elettroniche:

a) previo esito positivo della regolarità della fornitura attestata dalla documentazione di cui all'art. 17 c.2 del Regolamento;

b) previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);

c) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 (tracciabilità dei flussi finanziari);

d) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n.602 (verifica dell'inadempimento dell'obbligo di versamento dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un importo superiore a quello previsto dal c.1 del medesimo articolo);

2. di disporre che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del Codice dei contratti pubblici e auto dichiarati dall'operatore economico, questa Amministrazione provvederà: alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

1- di individuare, quale Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell' art.5 della L. 7 agosto 1990, n.241 e dell'art. 31 del Codice dei contratti D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Fiorella Fornasiero;

2- di demandare al D.S.G.A. dott. Michele Maglio l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento.

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente procedura/incarico, come da normativa vigente. L'operatore economico dichiara di aver preso visione della documentazione disponibile sul sito dell'istituzione scolastica per i fini della presente procedura/incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.L. 101/2018.

La presente determina è pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica nella Sezione Amministrazione trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Fiorella Fornasiero

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993