



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail VEIC816009@istruzione.it

sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it

Codice Meccanografico VEIC816009 – Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



Prot. n. 6078/IV.6

Campagna Lupia 01/12/2022

- Al sito web della Scuola
- Agli Atti

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON AUTISTA PER USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE - ANNO SCOLASTICO 2022/2023.

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., artt. dal 59 al 63;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare gli artt. 44, 45 e 46;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTE le proposte di visite d'istruzione per l'a.s. 2022/23, formulate dai Consigli di Classe e di Interclasse;

VISTA la delibera n.90 del Consiglio d'istituto 30/11/2022 relativa a uscite didattiche e viaggi di istruzione;

VISTA la nota MIUR.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000674 del 03-02-2016 a oggetto viaggi di istruzione e visite guidate e l' allegato "Vademecum per viaggiare in sicurezza";

CONSIDERATA la propria Determina Avviso Pubblico Uscite Didattiche e Viaggi di Istruzione a.s. 2022/2023 prot.n. 6077/ II.5 del 01/12/2022.

DISPONE

Il presente Avviso Pubblico per l' affidamento del servizio di noleggio autobus per uscite, viaggi e visite di istruzione.

Le aziende interessate sono invitate a presentare la propria offerta, valida per l'anno scolastico 2022/2023 per la fornitura dei servizi di noleggio autobus specificati nell' **ALLEGATO 1 ELENCO USCITE**, parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

Le destinazioni sono contemplate nell' **ALLEGATO 1 ELENCO USCITE**.

Si precisa che le destinazioni e le date sono indicative, perché soggette alle adesioni degli alunni alle singole iniziative, nonché, all' eventuali restrizioni dettate dalla situazione epidemiologica Sars – COVID 19 (normative vigenti in autotutela, in caso di mancato svolgimento delle stesse).



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. MORO"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO
Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)
Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail VEIC816009@istruzione.it
sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it
Codice Meccanografico VEIC816009 – Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



Art. 1 – CONTESTO

AI fine della formulazione dell'offerta si forniscono i seguenti dati relativi all' Istituto Comprensivo "ALDO MORO" di Campagna Lupia:

- Primaria "**G.Leopardi**", Via Via IV Novembre, 5, 30010 Campagna Lupia VE;
- Primara "**F.lli Bandiera**" Via Marzabotto, 68, 30010 Lughetto VE;
- Secondaria "**Dogliotti**" Via Maria Montessori, 7, 30010 Campagna Lupia VE.

Le date, i luoghi e gli orari esatti di partenza e di rientro saranno concordati successivamente in base all'organizzazione delle iniziative.

La Ditta affidataria dovrà emettere fattura elettronica in regime di *split payment*.
Il pagamento della stessa sarà subordinato all'acquisizione da parte di questo Istituto del Documento Unico di Regolarità Contributiva in regola.

Art. 2 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Busta A _documentazione

I concorrenti che intendono partecipare all'avviso devono presentare (a pena di esclusione) i seguenti documenti:

- a. Allegato 1 "Dichiarazioni", nel quale dovranno essere rese tutte le varie dichiarazioni; il documento dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale della ditta;
- b. Allegato 2 "Modulo formulazione offerta", sottoscritto in ogni pagina dal rappresentante legale della ditta;
- c. Allegato 3 "Patto di integrità", sottoscritto dal rappresentante legale della ditta;
- d. Carta di identità del rappresentante legale della ditta, in corso di validità;
- e. Allegato 4 - Modello informativa privacy con consenso trattamento dati personali regolamento (EU) 2016/679;
- f. Curriculum vitae personale del rappresentante legale agenzia trasporti;
- g. Copia dell'autorizzazione da parte della Regione o dell'ente locale a ciò delegato;
- h. Elenco, sottoscritto dal rappresentante legale della ditta, dei pullman con descrizione di:
Marca;
Modello;
Targa;
Anno immatricolazione.

ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Si informa che l'offerta sarà esclusa dalla gara anche nei seguenti casi:

Non sia apposta la firma del legale rappresentante della ditta in tutti i moduli dove prevista;
Incompleta, mancata compilazione o recante cancellazioni o abrasioni degli allegati 1, 2 e 3 e nell'elenco dei pullman.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire all' Istituto Comprensivo "A. MORO" di Campagna Lupia ENTRO E NON OLTRE LE ORE DI 12,00 di VENERDI' 16/12/2022 a scelta dell'offerente tramite una delle seguenti modalità:

1 - *Brevi manu* presso l'ufficio di segreteria dell'istituto sito in via M. Montessori n.7, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail VEIC816009@istruzione.it

sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it

Codice Meccanografico VEIC816009 – Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



- 2 - Raccomandata A/R inviata all'indirizzo dell' Istituto IC ALDO MORO;
- 3 - Tramite PEC a veic816009@pec.istruzione.it con password criptata.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete e/o pervenute successivamente alla data di scadenza.

L'offerta dovrà essere contenuta, pena esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante all'esterno l'indicazione: "Avviso Pubblico per il servizio noleggio autobus con conducente A.S. 2022/2023".

I modelli dovranno essere compilati in modo chiaro e leggibile in tutte le loro parti.

La consegna del plico rimane ad esclusivo rischio del committente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti.

Il plico dovrà contenere n. 2 buste così strutturate:

Busta A _ Documentazione amministrativa e tecnica- **Busta 2** _ Offerta Economica.

Per ogni meta i costi dovranno essere COMPRENSIVI DI IVA del noleggio autobus andata e ritorno, indicando distintamente i prezzi relativi a bus da 24/28 posti e da 54/56 posti.

I prezzi dovranno comprendere i pedaggi stradali/autostradali, ticket Bus ove richiesto, eventuali spese di parcheggio, secondo autista ove necessario a norma di legge.

Non saranno accettate offerte che prevedono maggiorazioni economiche rispetto ai prezzi offerti per eventuali ulteriori percorrenze chilometriche o ritardi.

In caso di variazioni del numero di partecipanti a un viaggio, si richiede di poter modificare la prenotazione entro 10 gg dalla data di svolgimento, senza pagare alcuna penale, se non l'adeguamento del prezzo a seconda della dimensione del bus richiesto.

Inoltre, nell' offerta deve essere dichiarato che la ditta aggiudicatrice, nulla pretenderà in caso di sospensione di un viaggio a causa COVID.

Le date e gli orari in questa fase sono verosimili, ovvero, soggette ad eventuali modifiche.

ART. 3 - MODIFICHE

Si richiede, inoltre, di poter modificare la data del viaggio ed il numero dei partecipanti, in caso di necessità non dipendenti dall'istituto, senza pagare alcuna penale. In caso di prenotazioni di viaggi che richiedano bus non disponibili per l'azienda aggiudicatrice (a mero titolo di esempio: bus da 7 posti, bus a due piani ecc. l' Istituto potrà rivolgersi ad altri Fornitori previa verifica e comunicazione scritta.

ART. 4 - SPECIFICHE RELATIVE ALLE DOMANDE

L'istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle Ditte per i preventivi offerta presentati.

L' Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'istituzione Scolastica si riserva di non procedere all'aggiudicazione in assenza di offerte valide o ritenute economicamente non convenienti.

La Ditta che si aggiudicherà il servizio e con la quale verrà stipulato il relativo contratto, dovrà adempiere ai seguenti obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO
Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)
Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail VEIC816009@istruzione.it
sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it
Codice Meccanografico VEIC816009 – Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell' inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il contratto;
4. ai fini di cui sopra la Ditta aggiudicataria dovrà trasmettere a questo Istituto una dichiarazione relativa al conto corrente bancario o postale dedicato, con indicati i nominativi ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare sullo stesso. In assenza di tale comunicazione non sarà possibile procedere al pagamento;
5. eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

ART. 5 - CRITERI DI SELEZIONE, COMPARAZIONE, AGGIUDICAZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'apertura della Busta 2 è subordinata alla regolarità della busta A.

La Commissione Tecnica incaricata sarà composta dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, da un docente e da un assistente amministrativo, che provvederà a redigere apposita graduatoria, e dopo l'approvazione verrà pubblicizzata tramite affissione sul sito web della scuola.

La Commissione Tecnica procederà in data venerdì 16 Dicembre alle ore 13:00 all'apertura delle buste contenenti le offerte.

Il criterio di aggiudicazione applicato sarà il seguente: "Media del prezzo più basso" calcolato in considerazione di tutte mete indicate nell' ALLEGATO 1 ELENCO USCITE che è in calce al presente avviso.

Avranno quindi luogo l'aggiudicazione e pubblicazione della graduatoria dei partecipanti all'Albo online sul sito internet dell'Istituto www.aldomorocampagnalupia.edu.it con i tempi previsti a livello di normativa.

L'amministrazione si riserva di effettuare **idonei controlli** sul contenuto delle dichiarazioni; qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato il candidato verrà escluso incorrendo nelle sanzioni previste per false dichiarazioni.

L' Istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà insindacabile di:

- non dar luogo alla gara o prorogare, eventualmente, la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa;
- procedere a trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Sarà cura di questo Ufficio comunicare alla ditta interessata la conferma dell'avvenuta assegnazione dell'appalto del servizio di noleggio pullman con autista per la durata del contratto in essere.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO
Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)
Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail VEIC816009@istruzione.it
sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it
Codice Meccanografico VEIC816009 – Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



ART.6 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è dalla data di aggiudicazione fino al 30/06/2023.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato quale responsabile unico del procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Reggente dott.ssa Fiorella Fornasiero.

ART.8 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso è diffuso con le seguenti modalità:

- Pubblicazione sul sito dell'istituto, all'Albo Online: www.aldomorocampagnalupia.edu.it e nell'area "Amministrazione Trasparente".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Fiorella Fornasiero





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail: veic816009@istruzione.it

sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it

C.M. VEIC816009 – C.F. 82012480271 C.U.F. UFTCLE



ALLEGATO 1 ELENCO USCITE

PULLMAN-F.LLI BANDIERA		PULLMAN PRIVATI 2022-23					
16 GENNAIO	MOSTRA DEI DINOSAURI- PADOVA	GIORNATA	PULLMAN	8:30	16:00 circa	Tot 14	+3
17 MARZO	MUSME E PLANETARIO- PADOVA	GIORNATA	PULLMAN	8:30	17:00	Tot 21	+2
16 MAGGIO	MUSEO DI ZOOLOGIA (CHIOGGIA)	GIORNATA	PULLMAN	8:30	16:00 circa	Tot . 46	+6
3 MAGGIO	ZOO CAPPELLER- VICENZA	GIORNATA	PULLMAN	8:30	16:00 circa	Tot 20	+4
08 MAGGIO	LUSIANA CONCO (VI)-MUSEO DIFFUSO/ECOMUSEO	GIORNATA	PULLMAN	8.15	17:00	Tot 14	+3

10 MAGGIO	BOSCO DEL CANSIGLIO- BELLUNO	GIORNATA	PULLMAN	8:30	17:00	TOT. 41	+6
PULLMAN - G. LEOPARDI							
20 o 27 FEBBRAIO	BORGORICCO- PD "MUSEO DELLA CENTURIAZION E ROMANA"	MATTINA	PULLMAN	8:45	13:00	TOT. 40	+5
19 APRILE	MUSME- PLANETARIO- PADOVA	GIORNATA	PULLMAN	8:00	16:30 circa	TOT. 40	+4
3 MAGGIO	MUSEO CIVICO LAGUNA SUD-SAN FRANCESCO SOTTO LE MURA-CHIOGGIA	GIORNATA	PULLMAN	8:30	15:30	TOT. 51	+5
08 MAGGIO 2023 (con F.lli Bandiera)	LUSIANA CONCO (VI)-MUSEO DIFFUSO/ECOMUSEO	GIORNATA	PULLMAN	8.15	17:00	TOT. 31	+4
5 MAGGIO	ORTO BOTANICO DI PADOVA	GIORNATA	PULLMAN	9:00	15:30 circa	TOT. 33	+4
10 MAGGIO	BUTTERFLAY ARC - MONTEGROTTO, PD	GIORNATA	PULLMAN	8:30	16:00	TOT. 32	+6

PULLMAN - DOGLIOTTI									
1-2-3 MARZO	CRESPANO DEL GRAPPA	3 GIORNI	PULLMAN	8.00	16:00	TOT. 64	+6		
26-27-28 APRILE	FIRENZE	3 GIORNI	PULLMAN	8.00	19.00	TOT. 24	+3		
4 MAGGIO	CANSIGLIO - LAGO S.CROCE	GIORNATA	PULLMAN	8.00	16.00	TOT. 39	+3		
5 MAGGIO	IMPIANTO DI POTABILIZZAZIO NEVERITAS- CAVANELLA D'ADIGE	MATTINA	PULLMAN	9:00	13:00	TOT. 82	+7		
16 MAGGIO	RIOLO TERME-ROCCA DI RIOLO	GIORNATA	PULLMAN	7:00	19:00	TOT. 82	+9		

6. di accettare le condizioni contrattuali e le eventuali penalità previste dal D.L.vo 163/2006 e dal relativo regolamento;
7. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2013, n° 136 e s.m.i. e che gli estremi identificativi del C.c.b. dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla vendita, sono i seguenti;

ID	AZ	CI	E	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO									
Codice SWIFT BIC					(OBBLIGATORIO PER CONTO CORRENTE ESTERO)										N° agenzia	
istituto bancario																
Indirizzo: via					città										C.A.P.	

Intestatario del Conto:

Cognome e Nome: _____ nato il _____

_____ Codice Fiscale: _____

Luogo nascita

DICHIARA Altresì

che tutti i mezzi sono coperti da idonea polizza di assicurazione, per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate con il massimo massimale di Legge;

che il personale impegnato è dipendente della Ditta e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente i periodi di partenza;

che i mezzi impiegati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo, che è lo strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida e che è disponibile a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;

che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli è comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici della M.C.T.C.;

di NON aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti, di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;

di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari di cui all'oggetto delle gara, contenuti nella lettera d'invito e di accettarle incondizionatamente senza riserva alcuna;

che la Ditta partecipante non è in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;

che la stessa è in regola con le disposizioni di Legge in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;

CHE L'IMPRESA E': IMPRESA INDIVIDUALE (indicare, sotto, il nominativo del titolare);

- S.A.S (indicare, sotto, i/il nominativi/o dei/I soci/oaccomandatari/o);

-SOCIETÀ DI CAPITALI o di S.N.C. (indicare i/il nominativi/o dei/I amministratori/e rappresentanti/e);

-IN CASO DI INTERVENTO DI PROCURATORE: la relativa procura _____; ED I NOMINATIVI DELLE PERSONE DELEGATE A RAPPRESENTARE ED IMPEGNARE LEGALMENTE

L'IMPRESA SONO:

che alla gara non partecipa altra Ditta o Società controllata ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ai sensi e per gli effetti art. 17, L. n. 68 del 12/3/99;
<input type="checkbox"/> - che è impresa aderente ad uno o più Consorzi (indicare Consorzio) _____;
<input type="checkbox"/> - che è impresa NON aderente ad alcun Consorzio.
che è in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs n. 163 del 12/4/2006 e s.m.i.;
che è in possesso dell'attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti.;
che gli autisti sono in possesso di patente; Certificato di qualificazione dei conducenti (CQC), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
che i mezzi sono in possesso di carta di circolazione con timbro di revisione annuale e dei requisiti di sicurezza previsti dalle norme;
che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS ed INAIL, da dimostrare in caso di aggiudicazione, ai sensi di Legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC); (richiedibile anche in forma autonoma dallo scrivente)
di accettare, senza condizione di riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati;
di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, a presentare tutte le certificazioni oggetto di autocertificazione.

D I C H I A R A i n o l t r e

di impegnarsi a rispettare la capienza prevista dalle normative nazionali e regionali per il contenimento del Covid.

____/____/____

Timbro e Firma leggibile

ALLEGARE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE LA FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

ALLEGATO 2 OFFERTA ECONOMICA

PULLMAN PRIVATI 2 022-2023									
PULLMAN-F.LLI BANDIERA									
									OFFERTA DITTA
16 GENNAIO	MOSTRA DEI DINOSAURI- PADOVA	GIORNATA	PULLMAN	8:30	16:00 circa	Tot 14	+3		
17 MARZO	MUSME E PLANETARIO- PADOVA	GIORNATA	PULLMAN	8:30	17:00	Tot 21	+2		
16 MAGGIO	MUSEO DI ZOOLOGIA (CHIOGGIA)	GIORNATA	PULLMAN	8:30	16:00 circa	Tot . 46	+6		
3 MAGGIO	ZOO CAPPELLER- VICENZA	GIORNATA	PULLMAN	8:30	16:00 circa	Tot 20	+4		
08 MAGGIO	LUSIANA CONCO (VI)-MUSEO DIFFUSO/ECOMUSE O	GIORNATA	PULLMAN	8.15	17:00	Tot 14	+3		
10 MAGGIO	BOSCO DEL CANSIGLIO- BELLUNO	GIORNATA	PULLMAN	8:30	17:00	TOT. 41	+6		
PULLMAN - G. LEOPARDI									
20 o 27 FEBBRAIO	BORGORICCO- PD"MUSEO DELLA CENTURIAZION E ROMANA"	MATTINA	PULLMAN	8:45	13:00	TOT. 40	+5		

19 APRILE	MUSME- PLANETARIO- PADOVA	GIORNATA	PULLMAN	8:00	16:30 circa	TOT.40	+4	
3 MAGGIO	MUSEO CIVICO LAGUNA SUD-SAN FRANCESCO SOTTO LE MURA-CHIOGGIA	GIORNATA	PULLMAN	8:30	15:30	TOT. 51	+5	
08 MAGGIO 2023 (con F.lli Bandiera)	LUSIANA CONCO (VI)-MUSEO DIFFUSO/ECOMUSEO	GIORNATA	PULLMAN	8.15	17:00	TOT.31	+4	
5 MAGGIO	ORTO BOTANICO DI PADOVA	GIORNATA	PULLMAN	9:00	15:30 circa	TOT. 33	+4	
10 MAGGIO	BUTTERFLAY ARC - MONTEGROTTO, PD	GIORNATA	PULLMAN	8:30	16:00	TOT. 32	+6	
PULLMAN - DOGLIOTTI								
1-2-3 MARZO	CRESPANO DEL GRAPPA	3 GIORNI	PULLMAN	8.00	16:00	TOT. 64	+6	
26-27-28 APRILE	FIRENZE	3 GIORNI	PULMAN	8.00	19:00	TOT. 24	+3	
4 MAGGIO	CANSIGLIO – LAGO S.CROCE	GIORNATA	PULMAN	8.00	16.00	TOT. 39	+3	
5 MAGGIO	IMPIANTO DI POTABILIZZAZIO NEVERITAS- CAVANELLA D'ADIGE	MATTINA	PULLMAN	9:00	13:00	TOT. 82	+7	
16 MAGGIO	RIOLO TERME-ROCCA DI RIOLO	GIORNATA	PULLMAN	7:00	19:00	TOT. 82	+9	

Il Sottoscritto rappresentante legale della DITTA sopra indicata DICHIARA sotto la propria personale responsabilità che:

a)

la quanta dei pullman impiegati per il servizio sono:	Euro 6	pullman n°	
	Euro 5	pullman n°	
	Euro 4	pullman n°	

b)

parco macchine di proprietà della Ditta (Euro 3/4/5/6)	n° pullman :	
--	--------------	--

c)

la Ditta è in possesso dei seguenti sistemi di qualità:	
---	--

d)

Pullman con PEDANA	n° pullman :	
--------------------	--------------	--

Indicare la targa o telaio		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Euro 6	Targa n°										
Euro 5	Targa n°										
Euro 4	Targa n°										
Indicare la targa o telaio		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Euro 6	Targa n°										
Euro 5	Targa n°										
Euro 4	Targa n°										
Indicare la targa o telaio		21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Euro 6	Targa n°										
Euro 5	Targa n°										
Euro 4	Targa n°										

Data

Timbro e firma del legale rappresentante

Allego 3 Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità

I sottoscritt_ (nome e cognome)

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
a _____ via/piazza _____ n. _____
nella qualità di _____ della Società
_____ con sede legale in _____ codice fiscale
_____ partita IVA n. _____ ai sensi dell'art. 17, comma 17,
della legge n. 190/2012

DICHIARA

di accettare espressamente e senza riserve le condizioni tutte del Patto di integrità che verrà sottoscritto, in esito alla procedura di gara, fra l'operatore economico aggiudicatario e la Stazione appaltante, in conformità al modello sotto riportato:

Art. 1

Il presente Patto di integrità stabilisce la formale obbligazione della Società, ai fini della partecipazione alla gara, e la stessa si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

Art. 2

La Società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dalla gara, della risoluzione del contratto e escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Art. 3

Il contenuto del Patto di integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, compreso l'eventuale collaudo. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 4

Il Patto di integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

firma leggibile del dichiarante

Allegato 4

Affidamento del servizio di noleggio autobus con conducente per visite guidate e viaggi d'istruzione a.s 2022/2023

MODELLO INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE 2016/679

relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

Gentile Signore/a Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 del REG. UE 2016/679, La invitiamo, pertanto, a prendere atto della informativa e ad esprimere il consenso al trattamento dei dati, firmando e restituendo l'allegata scheda.

1. Estremi identificativi del Titolare (e di eventuali altri soggetti)

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Reggente Fiorella Fornasiero con sede in Campagna Lupia – IC ALDO MORO“

2. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente a:

- a) *esecuzione del contratto;*
- b) *adempimento di obblighi previsti da leggi connessi al rapporto contrattuale;*
- c) *gestione del contratto;*
- d) *eventuali collaborazioni professionali esterne per l'adempimento degli obblighi di legge;*
- e) *tutela dei diritti contrattuali;*
- f) *analisi statistiche interne;*

3. Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

4. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità indicate al punto 2 i dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- *istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti;*
- *amministrazioni finanziarie o istituti pubblici in adempimento di obblighi normativi;*
- *società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali;*
- *soggetti terzi nell'ambito dell'esecuzione del contratto.*

6. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del REG. UE 2016/679

La informiamo che in qualità di interessato ha, oltre al diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo, i Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del REG. UE 2016/679, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta al Titolare del trattamento e/o al responsabile del trattamento, come indicati al punto 1.

Il Titolare del trattamento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Fiorella Fornasiero

___/___/___

Per presa visione: (L'interessato): Firma leggibile _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE)
2016/679

Il sottoscritto _____ dichiara

di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui al punto 2 dell'informativa.

___/___/___

(L'interessato): Firma leggibile _____

Revoca del consenso al trattamento

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento, è riconosciuta la facoltà di revocare, per iscritto, il consenso al trattamento dei dati personali.